МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЗАВЬЯЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ЗАВЬЯЛОВСКОГО РАЙОНА»

№ 28/1 от «19» февраля 2020

Приказ

О проведении процедуры самообследования по итогам 2019 года

В соответствии с п.13 ч.3 ст.28, п.3 ч.2 ст.29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013(17) № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 № 1218 в целях подготовки отчёта о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЗАВЬЯЛОВСКАЯ СОШ № 1 ЗАВЬЯЛОВСКОГО РАЙОНА» (далее МБОУ «ЗАВЬЯЛОВСКАЯ СОШ № 1 ЗАВЬЯЛОВСКОГО РАЙОНА»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования МБОУ «ЗАВЬЯЛОВСКАЯ СОШ № 1 ЗАВЬЯЛОВСКОГО РАЙОНА» (приложение 2).
3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 20.04.2019. (Ответственный – заместитель директора по УВР Зимакина Л.Н.).
4. Разместить отчет о результате самообследования на официальном сайте МБОУ «ЗАВЬЯЛОВСКАЯ СОШ № 1 ЗАВЬЯЛОВСКОГО РАЙОНА» в срок до 20.04.2019г. (Ответственный – программист Загурских Т.А.)
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор _____ В.Д. Ремпель

Приложение 1

Состав рабочей группы

Руководитель рабочей группы – директор Ремпель В.Д.

Члены рабочей группы:

1. МБОУ «ЗАВЬЯЛОВСКАЯ СОШ № 1 ЗАВЬЯЛОВСКОГО РАЙОНА»
   - заместитель директора по УВР Зимакина Л.Н.;
   - заместитель директора по УВР Андрющенко Н.В.;
   - заместитель директора по ВР Ильяшенко Е.А.;
   - председатель первичной профсоюзной организации Власова Я.А.
2. Светловская СОШ филиал МБОУ «ЗАВЬЯЛОВСКАЯ СОШ № 1 ЗАВЬЯЛОВСКОГО РАЙОНА»
   - руководитель филиала Титова О.Б.;
   - ответственная за УВР Кузнецова Н.А.;
   - председатель первичной профсоюзной организации Жукова Г.В.
3. Тумановская ООШ филиал МБОУ «ЗАВЬЯЛОВСКАЯ СОШ № 1 ЗАВЬЯЛОВСКОГО РАЙОНА»
   - руководитель филиала Гончарова В.М.;
   - ответственная за УВР Чеснокова Н.Ф.;
   - председатель первичной профсоюзной организации Шиповалова О.В.;
4. ДГ при Тумановской ООШ филиале МБОУ «ЗАВЬЯЛОВСКАЯ СОШ № 1 ЗАВЬЯЛОВСКОГО РАЙОНА»:
   - воспитатель дошкольной группы Злобина О.С.

Приложение 2

Мероприятие	**Ответственный**	**Сроки**
Подготовка приказа по проведению самообследования (состав рабочей группы; планируемые направления деятельности; ответственные исполнители и др.)	Директор	19 февраля
Проведение рабочего совещания / педагогического совета по обсуждению характера процедур самообследования; формам предоставления информации ответственным лицам; срокам исполнения процедур и др.		20 февраля
Сбор и подготовка информации о характере образовательной деятельности школы (документы, регламентирующие организацию образовательного процесса; реализуемые образовательные программы; контингент обучающихся и др.)	Заместитель директора по УВР	20 февраля – 16 марта
Сбор и подготовка информации о качестве подготовки обучающихся согласно параметрам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324		
Сбор и подготовка информации о характере организации образовательного процесса (количество учебных планов; индивидуальных учебных планов (включая индивидуальные учебные планы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья)		2–16 марта
Сбор и подготовка информации о востребованности выпускников (доля выпускников 9-х и 11-х классов, продолживших образование по профилю обучения; доля выпускников 11-х классов, поступивших в вузы и ссузы соответственно)		
Сбор и подготовка информации о качестве кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений	19–30 марта
Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования		
Анализ показателей деятельности школы, установленных федеральным органом исполнительной власти		
Подготовка текста отчета о самообследовании	Заместитель директора по УВР	2–13 апреля
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета, утверждение директором	Директор	До 20 апреля
Размещение отчета о самообследовании на официальном сайте школы	Программист	